

Medezeggenschapsraad Máximaschool – Notulen 2 oktober 2017

Datum:	2 oktober 2017
Locatie:	Máximaschool
Aanwezig:	Ellen Demes, Jellien Huisman, Karin Mast, Selma Steenwelle (vz), Mieke Voerman, Patrick Westerdijk
Gast:	Miranda Koopmans, GMR-lid Ank Verhoeff, directeur Marlies ten Wolde, GMR-lid
Afwezig:	geen
Notulist:	Karin Mast

1. Opening

Selma opent de vergadering om 19:45 uur en heet iedereen welkom bij de MR-vergadering. In het bijzonder Miranda Koopmans en Marlies ten Wolde die vanavond als gast zijn uitgenodigd en de nieuwe leden van de MR Jantina Bijma en Mieke Voerman. Om 20.30 uur zal Ank Verhoeff aanschuiven aan de vergadering. Selma licht voor de nieuwe leden de werkwijze van de MR toe.

2. Ingekomen stukken

- a. Notulistenplanning en contactgegevens MR 2017-2018
- b. MR-mail Staking op de Máximaschool: ter kennisname
- c. MR-mail Staken doe je zo!: ter kennisname
- d. Uitnodiging OPR-achterbanavond 14-11-2017
- e. Vooraankondiging Friese Onderwijsdag 29-11-2017
- f. Agenda MR 02-10-2017
- g. Notulen MR-vergadering 21 juni 2017
- h. Concept MR-jaarplanning 2017-2018
- i. MR-mail Financiële compensatie 30-06-2017
- j. Managementrapportage
- k. MR-mail OR Ouderbijdrage 2017-2018
- l. Jaarverslag + Financiële verantwoording OR 2016-2017
- m. MR-mail GMR-verslagen en -agenda's 17-07-2017: ter kennisname
- n. Format MR-agenda
- o. Format MR-notulen
- p. Oplegger format MR-notulen
- q. MR-informatie website 2017-2018
- r. Reglement MR Máximaschool
- s. Jaarplan Máximaschool 2017-2018
- t. Schoolgids Máximaschool 2017-2018
- u. Concept Jaarverslag Máximaschool 2017-2018

3. Mededelingen:

- Selma Steenwelle licht voor de nieuwe leden het format voor de MR-agenda en MR-notulen toe.
- Het MR-jaarverslag moet gemaakt worden. Dit wordt vóór de volgende vergadering opgepakt door Selma Steenwelle en Karin Mast.

4. Vaststellen agenda

Na het toevoegen van agendapunt 'Protocol goed gedrag' wordt de agenda vastgesteld.

5. Notulen 21 juni 2017

Wegens een technisch defect zijn er gegevens van de notulen van 21 juni 2017 verloren gegaan. De MR betreurt dit en gaat de gegevens aanvullen door middel van gemaakte aantekeningen.

Actie: Iedereen levert gemaakte aantekeningen aan bij Karin Mast.

6. Notulistenplanning en contactgegevens MR

Het overzicht wordt aangevuld met telefoonnummer van Jantina Beima en gecorrigeerd inzake e-mailadres van Karin Mast en de aangepaste vergaderdata. (zie Concept MR-jaarplanning 2017-2018)

Actie: Karin Mast

7. Uitnodiging OPR achterbanavond en Vooraankondiging Friese Onderwijsdag

Er wordt gekeken of het mogelijk is dat er een afgevaardigde van MR op deze dagen aanwezig kan zijn.

Actie: iedereen

8. Concept MR-Jaarplanning 2017-2018

De MR-vergadering van maandag 14 mei 2018 wordt verplaatst naar woensdag 16 mei 2018. Dit in verband met de meivakantie die in de twee weken voorafgaand aan deze data plaatsvindt en het voorbereiden van deze vergadering daardoor bemoeilijkt.

De optionele extra vergaderdatum van maandag 2 juli 2017 wordt verplaatst naar woensdag 4 juli 2017.

Daarna wordt de Jaarplanning vastgesteld.

9. MR-mail financiële compensatie

Er is een vraag bij de MR binnengekomen omtrent de mogelijkheden voor financiële compensatie voor onderwijsassistenten wanneer zij voor een groep moeten invallen als er geen invaldocent beschikbaar is. Aangezien het hier een vraag met een strategisch karakter betreft gaat de MR in samenwerking met de GMR uitzoeken welke stappen hierin genomen kunnen worden.

20:30 uur: Ank Verhoeff schuift aan om ingekomen stukken toe te lichten

- Managementrapportage - *j
- Jaarverslag + Financiële verantwoording OR 2016-2017 - */
- Jaarplan Máximaschool 2017-2018 - *s
- Schoolgids Máximaschool 2017-2018 - *t
- Concept Jaarverslag Máximaschool 2017-2018 - *u

10. Managementrapportage

Ank licht puntsgewijs de managementrapportage toe:

- Het ziekteverzuimpercentage is erg gedaald en ligt inmiddels onder het landelijke gemiddelde.
- Het nieuwe speeltoestel is (mede mogelijk gemaakt door de opbrengst van de Lentefair) geplaatst. Binnenkort wordt de wiebelbrug geplaatst door een ouder met de hulp van leerlingen van groep 8.
- In de onderbouw is in de laatste week van de schoolvakantie het meubilair voor het speelleerplein geplaatst, zodat het bij aanvang van het nieuwe schooljaar meteen in gebruik kon worden genomen. Voor het middenbouwplein zijn materialen opgeknapt en nieuwe lampen opgehangen.
- De andere schooltijden zijn ingevoerd. Binnenkort komt de werkgroep bij elkaar om de inrichting van de evaluatie te bespreken. De MR heeft aangegeven hier graag van op de hoogte gehouden te willen worden.
- Ank licht de leerlingenaantallen toe.

- Knelpunten RI&E: dit punt zou Ank graag doorschuiven naar de volgende MR-vergadering. De MR heeft aangegeven hier inhoudelijk vragen over te hebben en Ank geeft aan nog een aantal zaken uit te willen zoeken en de stukken verder aan te vullen voor 27 november 2017.

11. Jaarverslag + Financiële verantwoording OR 2016-2017

Namens de OR licht Ank de jaarcijfers van de OR toe en vraagt aan de MR om instemming te verlenen voor de hoogte van de ouderbijdrage in 2017-2018. Naar aanleiding van het jaarverslag heeft de MR nog vragen aan de OR en kan daarom op dit moment geen instemming verlenen. De OR wordt uitgenodigd voor de volgende vergadering.

12. Jaarplan Máximaschool 2017-2018

Ieder schooljaar wordt een jaarplan opgesteld, welke direct wordt afgeleid van het vierjarig schoolplan. In het Jaarplan kijkt de school vooruit en stelt geformuleerde doelstellingen op. Aan de hand van dit Jaarplan wordt aan het einde van het schooljaar een jaarverslag opgesteld. Ank licht het Jaarplan toe en vraagt de MR om instemming. Zaken die centraal zullen staan zijn: teambuilding, evaluatie invoering nieuwe schooltijden, HPS en Deep Learning, Verkenning van een IKC, Haalbaarheidsonderzoek Engels schoolbreed op de Máximaschool en scholing (team- en individuele scholing). Ook de verkenning naar een IKC is een onderwerp wat centraal staat in het Jaarplan. Ank geeft aan graag onderzoek te willen doen naar de haalbaarheid van een IKC voor de Máximaschool. De MR staat achter het onderzoek en benadrukt hierbij het belang van een goede, heldere communicatie en de betrokkenheid van het team (en input vanuit het changeteam).
De MR stemt in met het Jaarplan.

13. Protocol goed gedrag

Vorig schooljaar is reeds besproken dat het oude 'Pestprotocol' geactualiseerd zou worden. Inmiddels is dit gebeurd en wordt het nu 'Protocol Goed Gedrag' genoemd. De Máximaschool geeft hier in haar onderwijsprogramma onder andere aandacht aan door de Gouden Weken en Rots & Water trainingen. Bovendien leert de actualiteit ons dat sociale media helaas niet alleen maar voordelen bieden. Hoe de eventuele negatieve effecten hiervan kunnen worden beperkt is tevens een onderdeel van de lessen in de bovenbouw (Mediawijsheid). De MR heeft uitgesproken te willen onderzoeken op welke wijze de MR haar mogelijkheden kan gebruiken om op informatieve wijze ouders meer bekendheid en bewustwording over dit onderwerp te geven, zodat de aanpak op school alsmede die binnen het gezin op elkaar aansluiten.
Actie: Mieke Voerman

14. Schoolgids Máximaschool 2017-2018

De Schoolgids ligt klaar ter instemming voor de MR. Met name de onderdelen over bewegingsonderwijs, ICT en het Protocol Goed Gedrag zijn vernieuwd. Er lijkt een verkeerde versie bij de MR binnengekomen te zijn. Na ontvangst van de juiste versie gaat de MR het document doorlopen en eventuele correcties doorgeven. Er wordt vandaag nog geen instemming verleend.
Akte: Mieke Voerman en Karin Mast

15. Concept Jaarverslag Máximaschool 2016-2017

Het Jaarverslag is in ontwikkeling. De MR heeft het document in concept ontvangen. Ank verzoekt de MR mee te denken en input op de inhoud te geven. De MR stelt het zeer op prijs bij de ontwikkeling van het Jaarverslag betrokken te worden en zegt toe het document door te nemen en haar input tijdens de volgende vergadering terug te geven.
Actie: gehele MR

16. Actielijst

Er staan geen punten op de actielijst.

17. MR-vergadering 27 november 2017

- Ouderbijdrage tussenstand & toelichting OR
- Evaluatie nieuwe schooltijden
- Knelpunten RI&E
- Schoolgids
- Mediawijsheid
- Jaarverslag Máximaschool 2016-2017

18. W.v.t.t.k.

GMR:

- In november wordt vanuit de GMR een cursus voor nieuwe MR-leden aangeboden. De MR van de Máximaschool geeft aan zeker voor drie leden belangstelling voor deze cursus te hebben.

- Invulling voor een GMR-achterbanbijeenkomst is nog in ontwikkeling. Input daarvoor is zeer welkom. Het doel is dat GMR en MR elkaar kunnen versterken, ervan uitgaande dat de GMR op strategisch niveau een verlengstuk van de MR is. De MR geeft aan het interessant te vinden om meer te weten over de vraag wanneer iets stof voor een MR is en wanneer niet.

- Karin deelt aan de andere MR-leden het document 'Advies *goed medezeggenschap* in het onderwijs' uit – dit heeft ze ontvangen tijdens de MR-cursus in Utrecht – met de vraag of iedereen dit wil lezen en op- en aanmerkingen aan haar terug wil koppelen.

19. Rondvraag

Geen

20. Sluiting

Selma bedankt iedereen voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering om 22:30 uur.

Actielijst:

Nr.	Naam	Onderwerp	Periode	Opmerking
1	Patrick Westerdijk	Terugkoppeling MR-vergadering naar Ank	Na iedere vergadering	Tijdelijk ter vervanging van Ellen
2	Patrick Westerdijk	Plaatsen notulen op website	Na vaststelling in de eerstvolgende vergadering	Vergadering
3	Karin Mast	Agenda vaststellen	Voor iedere vergadering	Vergadering
4	De notulist	Opstellen publieksversie notulen	Na iedere vergadering	Vergadering
5	Selma Steenwelle en Karin Mast	Opstellen MR-jaarverslag 2016-2017	Uiterlijk 27-11-2017	
6	Patrick, Selma, Ellen, Karin	Aantekeningen vergadering 21-6-2017 aanleveren bij Karin Mast	Uiterlijk 27-11-2017	
7	Selma, GMR	Onderzoek omtrent mogelijke financiële compensatie voor onderwijsassistenten	27-11-2017	
8	Mieke Voerman	Onderzoek mogelijkheden bekendheid en bewustwording	27-11-2-17	

		protocol goed gedrag bij ouders (o.a. Mediawijsheid)		
9	Mieke Voerman en Karin Mast	Controle schoolgids 2017-2018	z.s.m.	
10	Alle MR-leden	Input leveren op inhoud van jaarverslag Máximaschool 2016-2017. Aanleveren bij Selma Steenwelle.	27-11-2017	