

Medezeggenschapsraad Máximaschool - Notulen 30 september 2019

Datum: 30 september 2019
Tijd: 19.30 uur
Locatie: Máximaschool, Glinswei 4, Leeuwarden

Voorzitter: Mieke Voerman
Notulist: Chris Kampen
Aanwezig: Mieke Voerman, Klaas Huisma, Marlies ten Wolde, Anita Hoekstra, Jantina Beima en Chris Kampen

Genodigden: Ank Verhoeff, directeur
Marjan Annema, voorzitter OR, Jurrien de Jager, penningmeester OR

1. Opening 19.30 uur

2. Ingekomen stukken*

- a. Notulistenplanning en Contactgegevens MR 2019-2020
- b. Agenda MR 02-10-2017
- c. Notulen MR-vergadering 17 juni 2019
- d. Concept MR-jaarplanning 2019-2020
- e. Managementrapportage Máximaschool
- f. Bestedingsplan extra middelen voor werkdrukvermindering
- g. Schoolplan 2019-2023
- h. Werkverdelingsplan met de bijlagen:
 - i. De taken
 - j. Beleid vervanging
 - k. Jaarkalender
 - l. Vergaderkalender
 - m. Vergaderschema
 - n. Concept Jaarverslag MR 2018-2019
 - o. RI&E

3. Mededelingen

- Marlies ten Wolde is het nieuwe lid in de MR namens de personeelsgeleding
- Notulistenplanning krijgt een update a*

4. Vaststellen agenda – b*

- De agenda wordt vastgesteld.

5. Notulen 17-06-2019 - c*

- De notulen worden goedgekeurd. Extra toevoeging: er is geen overleg geweest over IKC met Hanny.

6. Concept Jaarplanning MR 2019-2020– *d**

- Akkoord en daarmee vastgesteld

7. Managementrapportage – *e**

Ank Verhoeff praat ons bij aan de hand van de managementrapportage.

- Personeel: Ilse (groep 8) is gestopt
- Huisvesting
 - Biebhoek: is geplaatst.
 - Er is nog steeds sprake van veel vandalisme.
- - Binnenklimaat: er mogen ventilatoren aangeschaft worden
- IKC
Ank praat bij over de stand van zaken IKC
- Aantal cases die spelen op school worden besproken
- Alle stukken (f tot en met m) worden kort doorgenomen en akkoord bevonden.
Op de stukken waarop instemming nodig is, wordt deze gegeven.

8. Jaarverslag en financiële rapportage Ouderraad (Marjan en Jurrien)

- Ouderbijdrage wordt op €20,- euro vastgesteld (geen verschil meer tussen 1 of meerdere kinderen)
- Jaarverslag en financieel verslag worden doorgenomen, ziet er allemaal goed uit.
- Nog wel enige discussie over wat wel vergoed wordt en wat niet. Advies gegeven hierover een aantal richtlijnen met de leerkrachten te delen

9. Concept jaarverslag MR 2018 – 2019 *n**

- Jaarverslag wordt doorgenomen en akkoord bevonden

10. RI&E: stand van zaken en vervolg *o**

- RI&E binnenklimaat is besproken tijdens de managementrapportage
- Zijn nog niet tevreden met het totale resultaat. Ideeën blijven dus welkom

11. Etentje MR – *geen bijlage**

- Datum wordt geprikt. 22 november 2019

12. W.v.t.t.k.

- Gesproken over of er bezwaren zijn tegen een MT-lid in de MR. Daar zijn geen bezwaren tegen.

13. Rondvraag

- Geen.

14. Sluiting 22:10 uur